



# GUIA DIDÁTICO DO ACADÊMICO

# SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
A UNICENTRO	4
NEAD	5
PROSOL	6
EAD	8
MATERIAL DIDÁTICO	10
O CURSO DE MBA EM ESTRATÉGIAS COOPERATIVAS	13
OBJETIVOS E PERFIL DO ALUNO	15
DISCIPLINAS, CRONOGRAMAS E A ORGANIZAÇÃO CURRICULAR	16
EMENTAS	17
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC	23
AVALIAÇÃO	26
CERTIFICADOS	30
ESTRUTURA ADMINISTRATIVA (POLOS)	30
ORGANIZAÇÃO DO CURSO	31
AGRADECIMENTOS	31
LINKS ÚTEIS	32
INFORMAÇÕES GERAIS	34
ANOTAÇÕES	35

# APRESENTAÇÃO

Caro acadêmico:

A Universidade Estadual do Centro-Oeste – UNICENTRO, por meio do Departamento de Ciências Econômicas – DECON e do Núcleo de Educação a Distância – NEAD, em parceria com o Cresol Instituto tem o prazer em recebê-lo no curso de MBA EM ESTRATÉGIAS COOPERATIVAS com Ênfase em Negócios e Finanças ou Ênfase em Gestão de Pessoas, ofertado na modalidade de educação a distância.

É nosso desejo que esta nova caminhada que vocês estão iniciando, corresponda aos seus anseios. O curso lhe oferece uma excelente oportunidade de estudo, auxiliado por uma equipe de professores mestres e doutores, altamente qualificados em suas áreas.

A dedicação aos estudos é fundamental para o bom aproveitamento das disciplinas, e este GUIA foi pensado para auxiliá-lo a realizar esta tarefa. O objetivo deste material é compartilhar informações úteis relativas a cronogramas, avaliações e ao Trabalho de Conclusão de Curso/Plano de Negócios.

Você será acompanhado pelos professores e por uma equipe de tutores que orientarão as etapas a serem cumpridas, bem como o encaminhamento e resolução de dúvidas. As atividades propostas devem ser realizadas no Ambiente Virtual (CRESOL EAD) quando solicitadas.

Esperamos que este guia o auxilie na execução das suas atividades.

Sejam todos bem-vindos ao curso de MBA EM ESTRATÉGIAS COOPERATIVAS.

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Zoraide da Fonseca Costa  
**Coordenadora do Curso de MBA em Estratégias Cooperativas**

Prof<sup>o</sup>. Me. Simão Ternoski  
**Coordenador Adjunto do Curso de MBA em Estratégias Cooperativas**

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Maria Aparecida Crissi Knuppel  
**Coordenadora Pedagógica e Coordenadora NEAD/UAB/UNICENTRO**

## A UNICENTRO

A Unicentro é uma das mais jovens Universidades do Estado do Paraná. Ela surgiu da fusão de duas Faculdades: a Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Guarapuava e a Faculdade de Educação, Ciências e Letras de Irati.

A partir do ano de 1997, após concluído seu processo de reconhecimento a instituição iniciou sua expansão, implantando novos cursos em diversas áreas do conhecimento.

Instalada no centro do estado, conta com mais de 50 municípios em sua região de abrangência, compreendendo uma população de mais de 1 milhão de habitantes.

Em 2005, após estudos e discussões internas, a Unicentro passou a ofertar cursos de graduação na modalidade de educação a distância, EaD. Com um Núcleo especializado – NEAD, foram firmadas parcerias, desenvolvidas tecnologias e ofertadas oportunidades de formação a docentes e tutores interessados nessa modalidade de ensino. Em 2008, a Unicentro passou a integrar o Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, do Governo Federal e intensificou os seus empreendimentos em EAD.

# NEAD

## Núcleo de Educação a Distância

O Núcleo de Educação a Distância é um órgão vinculado à Reitoria, criado por meio da Resolução 086/2005 – CEPE/UNICENTRO, com competência para implementar políticas e diretrizes para a EaD (educação a distância) em todos os níveis de ensino no âmbito da Unicentro (Universidade Estadual do Centro-Oeste), incluindo a oferta e a execução de cursos e programas de educação profissional, dentre outros, nos termos da legislação vigente.

A estrutura organizacional para os cursos ofertados na modalidade de educação a distância da Unicentro é composta de um Núcleo de Educação a Distância, localizado no Campus Sede da Universidade, pela estrutura advinda da parceria com a Universidade Aberta do Brasil – UAB e por Polos de EaD, localizados em diversos municípios.



# PROSOL

## **Projeto de Formação Continuada para Conselheiros e Colaboradores do Sistema Cresol.**

O Sistema Cresol é um Sistema de Cooperativas de Crédito Rural com Interação Solidária, criado em 1995 a partir da luta dos agricultores familiares pelo acesso ao crédito e por uma vida digna e sustentável no campo. A construção deste novo cooperativismo, diferente dos modelos tradicionais existentes, deu origem ao Cooperativismo Solidário, o qual opta por estruturas descentralizadas, em formato de rede, articulado entre si e com a comunidade local, construindo assim uma gestão democrática entre todos os membros.

Ao longo dessa trajetória, o crédito, a cooperação e a formação sempre foram desafios permanentes para a Cresol.

Com o objetivo de fomentar a organização dos processos de formação, em 2005 o Sistema Cresol criou o Instituto de Formação do Cooperativismo Solidário - INFOCOS, a fim de garantir a profissionalização e formação do seu quadro social, colaboradores e diretores.

O Cresol Instituto, como passou a ser denominado o INFOCOS, tem mantido diversos programas de formação em atividades presenciais. Em 2013, o instituto assumiu a responsabilidade de modernizar seus processos de formação, e assim, optou pela modalidade de educação a distância - EaD como alternativa para minimizar as distâncias entre as áreas de abrangência das cooperativas. Surge assim o PROSOL – Programa de Formação do Sistema Cresol.

O PROSOL é um projeto de formação continuada, desenvolvido por meio de Convênio de Cooperação entre o Cresol Instituto, e o NEAD – Núcleo de Educação a Distância da UNICENTRO. Uma de suas ações específicas é o desenvolvimento do **Curso de MBA em Estratégias Cooperativas**, o qual tem por objetivo oferecer oportunidades de estudos em nível de especialização, na modalidade de educação a distância para colaboradores e conselheiros das cooperativas vinculadas a Cresol Confederação.

Nesse curso, o Cresol Instituto exerce papel fundamental e permanente na divulgação, coordenação e acompanhamento dos acadêmicos, possibilitando espaços de debates que auxiliem o desenvolvimento do curso e das disciplinas, durante o período de execução. Os alunos podem contar com a estrutura de apoio para estudo e informações nas cooperativas. A Unicentro se responsabiliza pela formatação e desenvolvimento da plataforma Cresol EaD, bem como, pela realização de cada uma das disciplinas que compõem o curso.

A EaD é um processo de desenvolvimento pessoal e profissional em que professores, tutores e alunos interagem utilizando didaticamente as Tecnologias Digitais da Informação e da Comunicação/TDIC, assim como os sistemas próprios de gestão e avaliação. Há um grande potencial a ser explorado com essa modalidade, em especial quanto à formação profissional.

Este modelo de formação vem ao encontro das necessidades da CRESOL, uma vez que existe demanda constante de formação de colaboradores e conselheiros. Uma das dificuldades nesse processo de formação refere-se às disponibilidades do quadro social, colaboradores e gestores para realizar deslocamentos para capacitação. Neste sentido, a educação a distância vem auxiliar, possibilitando o acesso à formas de aprendizado para todos os envolvidos.

A EaD não é somente uma nova proposta educacional pedagógica, é uma forma de inserção na sociedade tecnológica que se faz existir a partir do uso de ferramentas, recursos, mídias e tecnologias educacionais, próprias para a modalidade ou ressignificadas para atender os meios tecnológicos necessários para a construção de conceitos, respeitando os diferentes e singulares estilos de aprendizagem.

Sendo assim, a preocupação social com a formação na perspectiva da educação continuada não deve se traduzir em treinar pessoas para o uso das tecnologias, mas permitir-lhes operar de modo fluente com os novos meios e tecnologias. A partir de sua instrumentalização, possibilitar que os indivíduos adquiram experiências para ressignificar conceitos, bem como se inserirem de modo reflexivo e participativo na sociedade.

No sentido apontado, considera-se que a EaD vem a atender a necessidade destes agentes ligados a CRESOL, sobremaneira aqueles que buscam sua autonomia no processo de construção de saberes científicos e nos saberes produzidos em seu cotidiano. Dessa forma, pode-se afirmar que a EaD tem um papel social marcante no tocante à produção, à guarda e à difusão do conhecimento.

Nessa modalidade de ensino, é o aluno quem determina os horários e o ambiente de estudo, diferente da modalidade presencial. A inserção no processo de aprendizagem pode ser realizada a partir de sua casa ou de outro ambiente no trabalho que lhe ofereça as condições adequadas. A qualquer momento que julgar oportuno, o aluno pode entrar no ambiente virtual – AVA para interagir, realizar atividades, tirar dúvidas e encaminhar trabalhos.

A interação com o professor da disciplina, tutores e demais colegas de curso se torna possível porque todos têm acesso a ambientes interativos de ensino, formando, então, uma verdadeira comunidade virtual de aprendizagem, num processo de rede de significação, a partir de uma ruptura assignificante. Assim como em um curso presencial, o aluno tem responsabilidades e tarefas a serem realizadas.

O sucesso de sua formação depende de vários fatores, dos quais se destaca a disciplina pessoal e a disponibilidade para aprender. A postura ativa do aluno é essencial para que esse possa adquirir conhecimentos, criar estratégias de aprendizagem que melhor se aproximem de suas necessidades.

No sentido apontado, a EaD como uma modalidade de ensino contribui sobremaneira para a formação de pessoas em uma perspectiva de educação continuada. No caso específico, as metodologias utilizadas servem como campos de prática para a formação de colaboradores para o exercício de atividades ligadas ao cooperativismo solidário.

# MATERIAL DIDÁTICO

Os Programas de Formação Continuada ofertados pelo NEAD/ UNICENTRO, como é o caso do curso de MBA em Estratégias Cooperativas, têm sido discutidos e construídos para atender diferentes dimensões e para que haja, assim, um investimento na formação permanente de todos os sujeitos envolvidos na modalidade.

Para tanto, o que tem norteado as reflexões são teorias pedagógicas que podem sustentar e apoiar, principalmente, o processo de aprendizagem, respeitando os princípios da heutagogia, da autonomia do sujeito para aprender, das marcas de uma concepção sociointeracionista.

A proposta pedagógica tem se alicerçado em um trabalho docente que oportunize momentos de desenvolvimento da criatividade, da autonomia e da liberdade para a autogestão da aprendizagem, inclusive na tentativa de projetar diferentes contextos de interação, compartilhamento de experiências e se focaliza na perspectiva da conectividade. A tarefa da Unicentro pauta-se inicialmente, por compreender a natureza dos cursos a serem ofertados, bem como as necessidades trazidas pelo público interessado. Em seguida, nosso foco está em dar sustentação e fortalecimento aos colaboradores.

A arquitetura pedagógica dos cursos, envolve **aspectos organizacionais** (planejamento pedagógico, objetivos e finalidades das ofertas), **aspectos relacionados a conteúdo** (seleção e avaliação de objetos de aprendizagem), **aspectos tecnológicos** (recursos didáticos, seleção de ambientes virtuais de aprendizagem, metodologias) e, por fim, **aspectos metodológicos** (formas de interação, de avaliação, de feedback). A partir deste contexto, entendemos que o processo de formação do sujeito, incluído na modalidade de educação a distância, permeia além de uma dimensão técnica-científica, uma dimensão política, que integra perspectivas de formação para o mundo do trabalho e para uma atuação cidadã na sociedade.

A partir disso, há a projeção de **ações metodológicas**, tendo como base o uso de diferentes recursos tecnológicos, como:

- a) **Ambiente CRESOL EAD:** ambiente de aprendizagem para interação e postagem dos textos e atividades a serem desenvolvidas pelos alunos e como forma de comunicação entre os envolvidos no curso. O objetivo é promover a articulação da teoria e prática, o aprofundamento de conteúdos, além de ser um ambiente de aprendizagem é também uma forma de socializar o saber aprendido pelos alunos.

A área do aluno compreende calendário, relatório de atividades, notas, diários, fóruns, questionários, tarefas, chats e webconferências, podendo ser acessados pelos alunos, de acordo com sua disponibilidade de tempo, por meio de login e senha.

- b) **Material de apoio didático:** em cada disciplina, como enriquecimento teórico ou metodológico e ainda como forma de dinamizar as discussões é disponibilizado o livro base da disciplina, bem como são indicados artigos de periódicos especializados, de revistas e jornais de caráter geral, virtuais ou não.

- c) **Webconferência:** realizadas pelos professores em cada disciplina, com o desenvolvimento de atividades relacionadas aos conteúdos trabalhados; contendo os temas trabalhados no decorrer de cada disciplina que possibilitam também tirar dúvidas por parte dos alunos. Após são postadas no Ambiente CRESOL EAD, para possibilitar a consulta por parte dos alunos. Transmitidas por meio do Sistema Mconf pelo link: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/unicentro-prosol>, o qual, fica posteriormente, disponível no AVA.
- d) **E-books:** O e-book é um material interativo complementar aos estudos do aluno durante as disciplinas. Nele constam textos, indicações de leitura, de vídeos, filmes e materiais em áudio, bibliografia comentada, animações para facilitar a compreensão de alguns tópicos, além de apresentar seções de dúvidas e diversos links para o acesso à internet, estimulando o contato via rede.
- e) **Vídeos de conteúdos:** apresentados pelos professores, abordam de forma interacional temáticas da disciplina, com a finalidade de aprofundar abordagens e conteúdos.
- f) **Guia do estudante:** Material explicativo que contém informações importantes a respeito do curso, com o objetivo de esclarecer eventuais dúvidas, como: mapeamento iconográfico a respeito do Ambiente Virtual de Aprendizagem, das webconferências, das formas de avaliações, entre outros. É disponibilizado em PDF no Ambiente CRESOL EAD.

# O CURSO DE MBA EM ESTRATÉGIAS COOPERATIVAS:

## ÊNFASE EM NEGÓCIOS E FINANÇAS OU ÊNFASE EM GESTÃO DE PESSOAS

O cooperativismo de crédito tem um papel relevante ligado às funções bancárias. O papel da Cresol é de extrema importância para atender as demandas financeiras dos diferentes grupos sociais, pois os reflexos dessa atuação estão visíveis nos resultados que o sistema alcançou, em comparação às outras instituições financeiras.

A atuação da Cresol é perceptível nos municípios onde está inserida, democratizando o acesso ao crédito e incentivando o fomento ao desenvolvimento local e a inclusão social. Diante da grande relevância que o Sistema Cresol atingiu, verifica-se a necessidade de ações que promovam o acesso à formação dos colaboradores e conselheiros das cooperativas ligadas a Cresol Confederação.

Uma das dificuldades no processo de capacitação está relacionada ao acesso à formação, decorrente das dificuldades de deslocamento ou do tempo para realizar os estudos, muitas vezes fora das cidades onde as cooperativas estão inseridas. Diante deste fato, a EaD se apresenta como uma alternativa.

O curso ora apresentado, ofertado na modalidade de EaD, visa fortalecer os conceitos de cooperativismo, crédito, negócios e gestão de pessoas. O formato do curso é dado pelo cumprimento de uma carga horária total de **400 horas/aula**, das quais **200 horas/aula** são para disciplinas obrigatórias, pertencentes ao núcleo comum, o qual deverá ser cursado por todos os acadêmicos do curso. Na sequência uma carga horária de **200 horas/aula** em disciplinas eletivas que compõem uma das linhas de ênfase escolhida pelo candidato no momento da inscrição.

O curso de MBA EM ESTRATÉGIAS COOPERATIVAS é organizado a partir de **DUAS** habilitações, sendo estas: 1) Negócios e Finanças; ou 2) Gestão de Pessoas. O aluno escolhe a habilitação a ser cursada no momento da inscrição e recebe certificação de acordo com sua escolha, de modo que, ao escolher, por exemplo, a linha de habilitação 1 recebe diploma de especialista em **MBA – ESTRATÉGIAS COOPERATIVAS COM ÊNFASE EM NEGÓCIOS E FINANÇAS**. Já o acadêmico que optar pela linha 2 recebe titulação de especialista em **MBA – ESTRATÉGIAS COOPERATIVAS COM ÊNFASE EM GESTÃO DE PESSOAS**.

Cabe ao acadêmico, no ato da inscrição, optar por uma das linhas do curso. Contudo, a oferta acontece, inicialmente com a disponibilização de disciplinas comuns e, posteriormente, são direcionados para disciplinas específicas de acordo com a linha escolhida.

É de responsabilidade da coordenação do curso em parceria com o Cresol Instituto, após receber todas as inscrições, a decisão de extinguir determinada linha de pesquisa, se o número de alunos interessados for abaixo de uma margem mínima de viabilidade. Realizada a extinção de uma linha os alunos inscritos terão a opção de cancelar sua matrícula no curso ou remanejar sua inscrição para a outra linha de ênfase.

# OBJETIVOS E PERFIL DO ALUNO

O objetivo do curso é oferecer oportunidades de estudos em nível de especialização, na modalidade de educação a distância, para conselheiros e colaboradores das cooperativas vinculadas a Cresol Confederação.

No sentido apontado, o Cooperativismo Solidário se constitui como um assunto instigante, porque suas bases permitem pensar a construção de uma sociedade mais igualitária, que é a base para qualquer projeto de formação continuada, que tenha uma dimensão humanista em uma sociedade de capitalismo desenfreado.

Contudo, entende-se que para atingir um propósito de organização solidária, humanista e democrática a formação das pessoas que trabalham com esse modelo de organização precisa ser contínua para que se criem alternativas e formas econômicas concretas que sejam ao mesmo tempo emancipatórias e viáveis.

O curso está destinado a atender preferencialmente os conselheiros e colaboradores das cooperativas vinculadas a Cresol Confederação, nos diferentes estados brasileiros.

Para a seleção dos alunos há a necessidade de apresentação de documento de autorização dos representantes legais das cooperativas, atestando o aval para o candidato realizar o curso.

No mesmo documento o interessado deve apresentar uma proposta de plano de negócio (máximo 5 linhas) a ser desenvolvido na cooperativa. O plano de negócios será detalhado em item específico neste Guia.

# DISCIPLINAS, CRONOGRAMAS E A ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

DISCIPLINA	C/H	PERÍODO DAS AULAS	PROFESSOR	WEB CONFERÊNCIA	AValiação ONLINE
<b>DISCIPLINAS INTRODUTÓRIAS</b>					
Aula Inaugural Geral	-	20/06/2019 a 05/07/2019	UNICENTRO / CRESOL INSTITUTO / CRESOL	-	-
Aula Inaugural nas Regiões	-	01/07/2019 a 11/07/2019	Simão Ternoski	-	-
Ambientação da Plataforma Moodle	-	12/07/2019 a 22/07/2019	EQUIPE NEAD		
<b>DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS</b>					
Introdução à Educação a Distância	20	23/07/2019 a 12/08/2019	Maria Aparecida Crissi Knuppel	14/08/2019	15, 16 e 17/08/2019
Economia da Cooperação e Marco legal do Cooperativismo	40	13/08/2019 a 09/09/2019	Ronise Magalhães Figueiredo	11/09/2019	12, 13 e 14/09/2019
Estratégias Cooperativas	40	10/09/2019 a 07/10/2019	Silvio Roberto Stefano	09/10/2019	10, 11, 12 e 13/10/2019
Mercado Financeiro	30	08/10/2019 a 28/10/2019	José Carlos Vandresen e Gilson Balliana	30/10/2019	31/10 e 01, 02, 03/11/2019
Empreendedorismo e Inovação	30	29/10/2019 a 18/11/2019	Marco Aurélio Scartezini Soares de Meirelles	20/11/2019	21, 22, 23/11/2019
Plano de Negócios	40	19/11/2019 a 16/12/2019	Mauri Alex de Barros Pimentel	18/12/2019	19, 20 e 21/12/2019
<b>TOTAL OBRIGATÓRIAS</b>	<b>200</b>				
<b>LINHA ÊNFASE EM NEGÓCIOS E FINANÇAS</b>					
Matemática Financeira aplicada ao Cooperativismo de Crédito	40	28/01/2020 a 24/02/2020	Carlos Roberto Ferreira e Marcio André Martins	26/02/2020	27, 28 e 29/02/2020
Investimento e Planejamento Financeiro	40	17/12/2019 a 27/01/2020	Letícia Camargo	29/01/2020	30, 31/01/2020 e 01/02/2020
Análise de Negócio e Contratação de Crédito	40	25/02/2020 a 23/03/2020	Altamir Thimóteo	25/03/2020	26, 27 e 28/03/2020
Crédito Oficial de Repasses	40	24/03/2020 a 20/04/2020	Luiz Fernando Machado Kramer	22/04/2020	23, 24 e 25/04/2020
Gestão de Risco e Compliance	40	21/04/2020 a 18/05/2020	Jorge da Silva Krening	20/05/2020	21, 22 e 23/05/2020
<b>TOTAL ELETIVAS</b>	<b>200</b>				
<b>LINHA ÊNFASE EM GESTÃO DE PESSOAS</b>					
Comunicação e Relacionamento Interpessoal	40	17/12/2019 a 27/01/2020	Pâmella Batista	29/01/2020	30, 31/01/2020 e 01/02/2020
Clima Organizacional e Administração de Conflitos	40	28/01/2020 a 24/02/2020	Silvio Roberto Stefano	26/02/2020	27, 28 e 29/02/2020
Gestão por Competências e Performance	40	25/02/2020 a 23/03/2020	Robson Paulo Ribeiro Ferras	25/03/2020	26, 27 e 28/03/2020
Técnicas e Métodos de Desenvolvimento do Trabalho em Equipe	40	24/03/2020 a 20/04/2020	Roseli de Oliveira Machado	22/04/2020	23, 24 e 25/04/2020
Líder Coaching	40	21/04/2020 a 18/05/2020	Mauro Kaluf	20/05/2020	21, 22 e 23/05/2020
<b>TOTAL ELETIVAS</b>	<b>200</b>				
<b>TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO</b>					
Trabalho de Conclusão de Curso/Plano de Negócios	80	01/01/2020 a 30/09/2020			ORIENTADOR INDIVIDUAL
REOFERTA	-	19/05/2019 a 30/06/2020			SEM ACOMPANHAMENTO

# EMENTAS

## 1. Introdução à Educação a Distância (30h)

Sociedade em rede. Ambientes virtuais de aprendizagem. A EaD como ação política e educativa. Os sujeitos sociais na educação a distância. O estudante de educação a distância: como se organizar para os estudos.

## 2. Economia da Cooperação e Marco legal do Cooperativismo (40h)

Surgimento do cooperativismo moderno. Experiências cooperativas no Brasil e no mundo. Cooperação e desenvolvimento. Fundamentos filosóficos da cooperação e o cooperativismo visto pelos clássicos da economia. Controle social, economia solidária, cooperação e autogestão. Fundamentos econômicos da cooperação. Constituição e funcionamento - Conselhos, assembleia, estatuto social, fundos legais, composição de capital social. Sustentabilidade e viabilidade dos empreendimentos solidários: principais questões. Estruturas de representação do cooperativismo. Principais normativos do cooperativismo financeiro (Lei do cooperativismo – Lei nº. 5.764 e projeto de alteração (Formação de AGO, AGE, Conselhos); Lei complementar do cooperativismo – Lei Complementar nº. 130; Resolução 4434 e seus desdobramentos). Regulamentação do Sistema Financeiro Nacional - Lei do sigilo bancário – Lei Complementar nº. 105. Fundo garantidor do cooperativismo de crédito FGCoop. Resolução 4454 e seus desdobramentos. Cenários futuros para o cooperativismo financeiro.

### **3. Estratégias Cooperativas (40h)**

Planejamento estratégico. Gestão estratégica de pessoas. Estratégia da comunicação: marketing e endomarketing. Evolução do pensamento estratégico. A gestão estratégica no novo milênio. Análise do ambiente externo e interno. Aplicação das principais ferramentas estratégicas. Desenvolvimento da estratégia corporativa, de negócios e funcional. Metodologia para desenvolvimento de estratégia de negócios.

### **4. Mercado Financeiro (30h)**

Sistema Financeiro Nacional. Representação e papel do Cooperativismo no Sistema Financeiro Nacional. Noções de Economia e Finanças. Ética, Regulamentação e perfil do investidor. Fundos de Investimento. Introdução à prevenção do crime de lavagem de dinheiro.

### **5. Empreendedorismo e Inovação (30h)**

Empreendedorismo: características; oportunidades; desenvolvimento de atitudes empreendedoras. Conceitos e aplicabilidade do empreendedorismo, o processo empreendedor e o ciclo de vida das organizações, identificação de oportunidades, processo de inovação, o estudo das etapas do plano de negócios. Novos paradigmas. Administração do crescimento da empresa. Prospecção Empresarial. Plano de Negócios. Inovação e Criatividade. Modelagem Organizacional. Pesquisa de Mercado. Tipos de empreendedorismo: social, oportunidade e necessidade. Ferramentas Gerenciais: Design Thinking, Técnica 5W2H, mapas conceituais, técnica CANVAS, matriz SWOT. Instrumentos de gestão financeira: custos e análise (Mão-de-obra, Salários, estoques, depreciação, análise de Custo-Volume-Lucro, formação do preço de venda).

## **6. Plano de Negócios (40h)**

Conceitos Introdutórios. As Diferentes Perspectivas de um Plano de Negócio. Estrutura Geral de Plano de Negócios. Análise do Ambiente Interno e do Ambiente Externo. Visão Estratégica do Negócio. Plano de Marketing. Plano Financeiro. Recursos Operacionais. Impactos e Dinâmica de um Plano de Negócios.

## **7. Matemática Financeira Aplicada ao Cooperativismo de Crédito (40h)**

Capitalizações simples e compostas. Desconto simples e compostos. Equivalência de Taxas. Depreciação. Amortização de Empréstimos.

## **8. Investimento e Planejamento Financeiro (40h)**

Sistema Financeiro Nacional. A formação da taxa de juros. Mercado futuro de DI. Tipos de investimento: renda fixa e renda variável. Principais títulos. Fundos de Investimento. Tipos de Previdência. Marcação a mercado. Distinção entre risco de crédito, de mercado e de liquidez. Evolução e Tendências do Mercado Financeiro. O conceito de planejador financeiro e sua aplicabilidade no cooperativismo de crédito.

## **9. Análise de Negócio e Contratação de Crédito (40h)**

Procedimentos de análise crédito: Serviços financeiros, Cs do Crédito (Caráter, Capacidade, Capital, Colateral e Condições). Instrumentos de Análise e Gestão: Princípios contábeis: Entidade, Continuidade, Oportunidade, Registro pelo Valor Original, Competência e Prudência. Análise das Demonstrações: Solvência e Liquidez, Capital e Risco, Rentabilidade e Lucratividade, e, Índice Basileia. Taxa média de Retorno. Período de Recuperação de Capital. Índice benefício/custo. Valor Presente Líquido. Taxa Interna de Retorno. VPL anualizado. Efeitos da Fonte de Financiamento.

## **10. Crédito Oficial de Repasses (40h)**

Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar (Pronaf). Constituição de Garantias. Renegociação de Dívidas Originárias de Operações de Crédito Rural. Operações (custeio, investimento, comercialização). Créditos a Cooperativas.

## **11. Gestão de Risco e Compliance (40h)**

Tipos de Riscos: crédito, mercado, liquidez e operacional. Basileia 3. Requerimento de Capital. A Regulação do Mercado pelo Bacen: Requerimentos de PR. Ativos Ponderados pelo Risco. Normas do Banco Central em Vigor. Controle Interno. Auditoria Interna. Gestão dos Diferentes Tipos de Risco.

## **12. Comunicação e Relacionamento Interpessoal (40h)**

A interação entre as pessoas e o trabalho. Personalidade: sistemas e mecanismos de defesa. Fenômenos grupais. Comunicação interpessoal. Motivação e trabalho. Liderança e Poder. A globalização e mudanças comportamentais. Ajustamento e produtividade frente aos processos de mudança de base tecnológica. Ética profissional. Dinâmica de grupo.

## **13. Clima Organizacional e Administração de Conflitos (40h)**

Desenvolvimento de equipe. Estágios de desempenho de grupo. Objetivos. Tipos. Papéis fundamentais. Planejamento de desenvolvimento de equipe: fases do desenvolvimento. Funções. Liderança. Fenômenos de grupo. Barreiras ao desenvolvimento de equipes. Avaliação de resultados em desenvolvimento de equipe. Conceito de clima organizacional, técnicas de levantamento de informações de clima organizacional. Desenvolvimento e implementação de um plano de gestão de Clima Organizacional, a partir de uma pesquisa de Clima quantitativa ou qualitativa.

## 14. Gestão por Competências e Performance (40h)

Conceitos de Gestão por Competências. Transição do CHA para Competências. A Gestão por Competências na área pública e privada. Educação Corporativa. A Gestão de Competências nos subsistemas de Recursos Humanos: recrutamento e seleção por Competências; treinamento e desenvolvimento por Competências e Avaliação de Desempenho por Competências. Fundamentos da gestão por competências. O processo de desenvolvimento de competências. As competências essenciais. Fundamentos da gestão do conhecimento. Capital intelectual. Aprendizagem e cultura nas organizações. Os impactos da gestão do conhecimento nas organizações. Organizações que aprendem. Gestão por competências. Tipologias das Competências. Competências organizacionais, coletivas e profissionais. Conceitos; objetivos; integração com demais políticas e práticas de gestão de pessoas. Desempenho e Competência. Aprendizagem e Competência. Etapas e cuidados para delimitação, implementação e acompanhamento da gestão por competências. Gestão de Competências. Definição e descrição de competências. Métodos e técnicas de pesquisa aplicados ao mapeamento de competências. Mapeamento de competências. Legislação. Pesquisas a respeito do tema.

## 15. Técnicas e Métodos de Desenvolvimento do Trabalho em Equipe (40h)

Qualidade de vida no trabalho. Avaliação de desempenho e plano de desenvolvimento individual. Desenvolvimento de carreira. Comunicação interna e endomarketing. Apresentações eficazes. Condução de reuniões de sucesso. Postura, etiqueta profissional e uso de redes sociais. Levantamento de necessidades de treinamento. Educação corporativa. Gestão do conhecimento.

## 16. Líder Coaching (40h)

Poder e conflito nas organizações. Motivação e empowerment. Liderança versus gerência. Liderança situacional. Liderança transformacional. Liderança compartilhada. O que é coaching e sua importância para a cooperativa. Desenvolvimento de equipes. O processo de avaliação e feedback dos funcionários. Avaliação 360°.

As disciplinas do curso de Especialização são planejadas a partir das seguintes premissas:

**1 Duração das disciplinas:** neste curso, as disciplinas têm diferentes cargas horárias – 20h, 30h e 40 horas. Cada unidade de estudos equivale a 10 horas de estudos de modo que cada semana equivale a 1 (uma) unidade de estudo. Exemplo: se uma disciplina for de 30 horas, ela terá 3 unidades de estudo, ou seja, 3 semanas, as disciplinas iniciarão sempre às terças-feiras e são finalizadas nas segundas-feiras.

**1.1 Sobre as atividades durante as unidades de estudo:** na metodologia adotada para o curso, a disciplina fica aberta para o aluno, durante seu prazo de execução. Contudo, a elaboração da mesma segue um continuum, de tal forma, que somente será possível avançar na disciplina, após a realização da primeira atividade e, assim sucessivamente, ou seja, caso você não tenha realizado a primeira atividade, o sistema restringe o seu acesso às demais atividades do curso.

**2 Que recursos midiáticos as disciplinas oferecem:** praticamente todas as disciplinas disponibilizam conteúdos produzidos pelos professores, o que inclui livro produzido especialmente para esta especialização, e-book interativo, vídeos de conteúdos, webconferências ao vivo (que serão também disponibilizadas na plataforma Cresol EaD) e ao final do curso, os acadêmicos farão uso do Sistema de Gestão Universitária - SGU (o mesmo usado para solicitar o protocolo) para a organização do TCC - Trabalho de Conclusão de Curso.

# TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC

O Trabalho de Conclusão do Curso (TCC) em MBA – Estratégias Cooperativas é regulamentado por meio da Resolução nº 62-CEPE/ UNICENTRO, de 26 de setembro de 2011, nos Art. 30 e 31, das normas e procedimentos para a oferta de cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*, na modalidade de educação a distância, da Universidade Estadual do Centro-Oeste.

O TCC é obrigatório, individual e a carga horária destinada para a especialização em MBA – Estratégias Cooperativas é de 80h, além do período da carga horária das disciplinas do curso. Para este curso, o TCC será no formato de um plano de negócios versando sobre um produto, serviço, ou outra forma de negócio, com a finalidade de atender de forma prática às necessidades das cooperativas vinculadas a Cresol Confederação.

Para a realização do TCC, o aluno deve manter a frequência de estudo entre duas a três horas semanais. Terá o auxílio de um professor orientador designado, para auxiliar no desenvolvimento do TCC, conforme previsto nas Normas para os Artigos de Pós-Graduação em nível de especialização.

Para o TCC/Plano de Negócios o tema é de livre escolha do acadêmico e é indicado no ato da inscrição, o qual pode ser alterado durante o curso, por sugestão do orientador ou por iniciativa do acadêmico.

O formato do plano de negócios será apresentado na disciplina específica (Plano de Negócios) e desenvolvido por meio de encontros de orientações que iniciarão em janeiro de 2020, sendo que o prazo final para a defesa do mesmo, setembro de 2020.

A elaboração, orientação do TCC, bem como sua apresentação e avaliação segue o que preceitua a Resolução nº 62-CEPE/UNICENTRO, de 26 de setembro de 2011 nos Art. 32 ao 40:

Art. 32. A avaliação do TCC é feita por uma banca composta por três professores com titulação de mestre ou doutor, sendo um deles, obrigatoriamente, o orientador do aluno e os outros indicados pela coordenação do curso.

Art. 33. O TCC só pode ser encaminhado para banca de avaliação, após parecer favorável, por escrito, do orientador.

Art. 34. Cabe à Divisão de Apoio Acadêmico da Pós-Graduação, DIAP/PG, encaminhar à banca avaliadora o TCC do aluno, acompanhado das respectivas atas de avaliação.

Art. 35. A banca avaliadora tem um prazo de quinze dias para correção e entrega do trabalho à DIAP/PG, após a entrega do TCC.

Art. 36. Em caso de plágio constatado e comprovado pelo avaliador do TCC, o mesmo deve comunicar por escrito ao coordenador do Curso e ao NUPG, impedindo o aluno de realizar a defesa pública, considerando-o reprovado, sem direito à reformulação.

Parágrafo único. O TCC não aprovado pela banca avaliadora por outros motivos, que não caracterizam plágio, pode ser refeito e submetido à nova avaliação da banca, no prazo máximo de 30 dias.

Art. 37. Após a avaliação do TCC pela banca, o aluno recebe as três vias e tem 15 dias para efetuar as correções e enviar a versão final, para a DIAP/PG ou entregar no seu Polo de Apoio Presencial.

Parágrafo único. A DIAP/PG e os Polos de Apoio Presenciais têm um prazo de sete dias para encaminhar o TCC ao orientador.

Art. 38. O orientador tem um prazo de quinze dias para entregar na DIAP/PG a Ata final do TCC, após receber a versão definitiva e as duas versões anteriores já corrigidas.

Parágrafo único. Após a aprovação da versão escrita, o aluno está apto a realizar a defesa pública do seu trabalho de conclusão de curso, em data determinada pela Coordenação do Curso, conforme previsto nos artigos 39 e 40 da Resolução:

Art. 39. Após a entrega da versão definitiva, e avaliação final realizada pelo professor, o aluno é obrigado a fazer a defesa pública do seu trabalho, em local e horário definidos, perante banca composta por no mínimo dois avaliadores designados pela Coordenação do Curso.

§ 1º Para a realização da defesa pública, os professores designados para a banca, devem receber cópia do trabalho a ser avaliado, com antecedência mínima de quinze dias.

§ 2º A nota da defesa pública faz parte do processo de avaliação do TCC.

Art. 40. É considerado aprovado o aluno cujo TCC obtiver no mínimo o conceito C, considerando a média das notas atribuídas pelos membros das bancas avaliadora e de defesa pública.

Somente estará apto a defesa final do TCC o aluno que estiver aprovado em todas as disciplinas, ou seja, somar nota superior a 70 (setenta) pontos por disciplina (**Atividades no decorrer de cada disciplina + Atividade final da disciplina**), ou obter nota superior a 70 (setenta) pontos no **Plano de estudos**, para os casos de acadêmicos retidos em até três disciplinas.

Cabe observar ainda que no decorrer do curso, acadêmicos que ficarem retidos em mais de três disciplinas obrigatórias do núcleo comum estão impedidos de concluir o curso e não podem iniciar o TCC.

Da mesma forma, um acadêmico que reprova em mais de três disciplinas do núcleo comum e das eletivas, mesmo tendo elaborado o TCC, não terá direito a Reoferta (exame final) e estará impedido de realizar a defesa final do TCC e concluir o curso.

Ao final do curso, o acadêmico retido em disciplinas; ou com disciplinas não concluídas, ou que não realizou a defesa de TCC perante banca, será considerado não concluinte e receberá apenas certificado de aperfeiçoamento pelas disciplinas concluídas.

# AVALIAÇÃO

O objetivo principal da avaliação da aprendizagem, na educação a distância, é o de valorizar o trabalho do acadêmico. Ela deve ser contínua, cumulativa, descritiva e compreensiva. Deverá, ainda, ser um processo que possa efetuar mudanças no fazer pedagógico.

Como processo avaliativo deste curso, os alunos devidamente matriculados, devem obrigatoriamente realizar as atividades no ambiente CRESOL EAD, avaliações e a defesa presencial e individual do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

As avaliações possibilitam a síntese do conteúdo e/ou outras atividades propostas, as quais são acompanhadas pela equipe de tutores. O acompanhamento dos alunos ocorre, por meio de tutoria, permitindo, desta forma, monitoramento do desempenho e apoio às atividades propostas durante o curso, auxiliando na identificação e solução de dificuldades específicas.

O acompanhamento e as avaliações acontecem por meio de provas, participação em fóruns, atividades didáticas e de discussão, resolução de questões propostas pelos professores e acompanhada pelos tutores de cada disciplina. Deste modo, o sistema de avaliação do curso é operacionalizado, conforme se destaca abaixo:

## PRIMEIRA FASE

- 1. Atividades no decorrer de cada disciplina** – Valoradas de acordo com critérios do professor. Dependendo da carga horária da disciplina, essas atividades podem ser somativas ou avaliadas por média. Fique atento a essa questão e se tiver dúvidas, entre em contato com o seu tutor.

## **2. Atividade final da disciplina ou por grupo de disciplinas (prova) –**

Será realizada preferencialmente - exceto em casos de feriados - nas quintas, sextas e sábados em datas pré-agendadas pela Coordenação de Curso e informadas na área Avaliação Final da Disciplina e no tópico sobre a atividade presencial. A prova permanecerá aberta, das 8h às 23h e o aluno terá apenas duas tentativas para realizar a avaliação, considerando a nota mais alta obtida nas duas tentativas, o tempo de realização da prova será definido pelo professor considerando os critérios de complexidade envolvidos.

## **3. Atividade complementar (de até 20 pontos) –**

Se aplica exclusivamente aos alunos que não atingiram aproveitamento suficiente para aprovação na disciplina, ou seja, alunos que ficaram com notas finais (atividades da disciplina + prova), entre 50 e 69 pontos, ou seja, o aluno que não atingir 70% de aproveitamento necessário para a aprovação nas disciplinas constantes na matriz curricular, pode realizar atividades complementares devidamente elaboradas pelo professores da disciplina. Os alunos serão avisados pelos seus tutores para a realização ou não da atividade complementar e inseridos nesta atividade.

## **SEGUNDA FASE**

### **1. Plano de estudos - 100 pontos (para os alunos que reprovarem na primeira fase) –**

O plano de estudo pode ser uma avaliação substitutiva, um trabalho ou qualquer outra forma escolhida pelo professor para recuperação de aluno retido em uma determinada disciplina e é realizado conforme cronograma específico nos meses de MAIO e JUNHO de 2020, sendo a nota obtida substitutiva da nota da primeira fase.

Para ter direito ao plano de estudos o aluno deve obrigatoriamente ter cursado as disciplinas, e não estar reprovado (conceito abaixo de 70 pontos) em mais de três disciplinas do curso.

Os alunos que ficarem retidos em mais de três disciplinas do núcleo comum estão impedidos de iniciar o TCC, bem como, alunos retidos em mais de três disciplinas ao longo do curso, mesmo que tenham iniciado o TCC, não podem realizar a defesa do TCC, como também não é permitido realizar a segunda fase (plano de estudos/exame).

Em caso de reoferta do curso de especialização, o aluno que concluiu as disciplinas, mas que não tenha defendido o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) pode aproveitar disciplinas, conforme o que prescreve a legislação vigente.

A situação de aproveitamento de disciplinas não se aplica a acadêmicos matriculados em nível de aperfeiçoamento, os quais não podem aproveitar as disciplinas cursadas em nível de extensão, para estudos em curso de especialização.

A avaliação final de desempenho do aluno, em cada disciplina, é traduzida em números, por exigência das normas da Instituição. De acordo com o Regimento da Unicentro, o aluno deve obter média igual ou superior a setenta (70) pontos por disciplina (**atividades no decorrer de cada disciplina + atividade final da disciplina**), e tem direito a mais uma oportunidade de avaliação processual, se a nota for inferior setenta (70) e superior a cinquenta (50) pontos desde que não esteja reprovado em mais de 3 disciplinas (denominada de **Plano de estudos**).

Todo o registro acadêmico é processado na Secretaria Geral do Curso, na sede da UNICENTRO e repassado aos setores competentes, responsáveis pelo registro e controle da vida acadêmica dos alunos. Ainda intencionando viabilizar o acompanhamento pedagógico do curso, a avaliação institucional da modalidade de ensino a distância é realizada continuamente.

Importante – Cada atividade proposta, na plataforma Cresol EaD, está disponível para a realização dos alunos, somente durante o período de oferta da disciplina, o aluno deve estar atento aos prazos. O sistema registra a data e hora do envio da tarefa e impossibilita a postagem, após a data estipulada.

## FORMAS DE AVALIAÇÃO

No módulo de ambientação na plataforma Cresol EaD há um detalhamento a respeito de cada forma ou tipo de atividade, que pode se constituir como avaliativa. Destaca-se abaixo, alguns tipos de atividades avaliativas:

1. Produção de Texto: após a leitura e compreensão de cada unidade, o acadêmico deverá construir um texto, destacando os elementos principais. Portanto, exercite a sua capacidade de exposição das ideias, escreva de forma clara e correta, consulte dicionários e discuta suas dúvidas com o professor-tutor.
2. Banco de Questões: a respeito de cada unidade estudada, são formuladas questões objetivas pelos docentes com o intuito de destacar elementos importantes do conteúdo.
3. Fórum: as participações nos fóruns de discussão também são avaliadas. Observar que esse é um momento de socialização do conhecimento.

### IMPORTANTE:

- a) As notas referentes às respostas de questões objetivas e a participação nos fóruns são automaticamente registradas pelo sistema, segundo o valor e o peso determinados pelo docente da disciplina.
- b) Os textos produzidos serão avaliados pelos tutores, sob supervisão do professor da disciplina. Certifique-se, sempre, que os arquivos, contendo os textos, foram devidamente enviados. Sempre que necessário, solicitar auxílio aos tutores.

# CERTIFICADOS

Atendendo à Resolução nº 62-CEPE/UNICENTRO, de 26 de setembro de 2011, a expedição de certificados e históricos é prevista entre os Art. 41 a 44.

- Art. 41 A UNICENTRO expede certificado e histórico de especialização e/ou aperfeiçoamento, nas seguintes condições:
- I – de especialização, ao aluno que tenha concluído os créditos teóricos e o TCC do curso com conceito no mínimo C;
- Art. 42 O certificado de conclusão de cursos de especialização é expedido de acordo com as normas vigentes no país.
- Art. 44. Os certificados ficam à disposição dos alunos concluintes do curso, após a publicação do resultado do TCC e têm registro próprio na UNICENTRO.

Atendendo às normas da extensão da Unicentro o acadêmico que cursar disciplinas isoladas em nível de aperfeiçoamento recebe certificado referente à disciplina ou bloco de disciplinas cursadas, respeitando a carga horária estabelecida em cada disciplina.

O acadêmico que regularmente matriculado no curso de especialização, que não realizar a defesa pública de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) no período em que for ofertado o TCC, mas for devidamente aprovado nas disciplinas, pode solicitar ao término do curso, apenas o certificado de conclusão das disciplinas cursadas.

## ESTRUTURA ADMINISTRATIVA (POLOS)

O Acadêmico contará ainda com o polo EaD localizado na Unicentro, campus Santa Cruz na Cidade de Guarapuava/PR.

No Polo estão concentradas as coordenações do curso e pedagógica. Contudo, toda a interação acadêmico/coordenação pode também ser realizada pelas mais diferentes plataformas, como o ambiente CRESOL EAD, SGU/Secretaria Acadêmica, SGU/Plataforma de TCC, Aluno Online, etc.

# ORGANIZAÇÃO DO CURSO

Profª. Drª. Maria Aparecida Crissi Knuppel  
**Coordenadora Geral NEAD**  
**Coordenadora Pedagógica do Curso**  
knuppelc@gmail.com

Profª. Drª. Zoraide da Fonseca Costa  
**Coordenadora**  
costa.zo@hotmail.com

Profº. Me. Simão Ternoski  
**Coordenador Adjunto e Financeiro**  
sternoski@gmail.com

Profº. Me. Felipe Polzin Druciak  
**Coordenador de Tutoria**  
felipe\_polzin@hotmail.com

## AGRADECIMENTOS

**Diretoria e Equipe do Cresol Instituto**

# LINKS ÚTEIS

Universidade Estadual do Centro Oeste – UNICENTRO  
[www.unicentro.br](http://www.unicentro.br)

## INSTITUTOS DE PESQUISAS

IPEA – Instituto de Pesquisas Econômicas Aplicada  
<http://www.ipea.br>

INESC – Instituto de Estudos Socioeconômicos  
<http://www.inesc.org.br>

IBASE – Instituto Brasileiro de Análises Sociais e Econômicas  
<http://www.ibase.org.br>

Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas  
<http://www.fipe.com.br>

Fundação do Desenvolvimento Administrativo  
<http://www.fundap.sp.gov.br>

## INFORMAÇÕES ESTATÍSTICAS

Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE  
<http://www.ibge.gov.br>  
<http://www.ibge.gov.br/webcart/>  
<http://www.sidra.ibge.gov.br/bda/pesquisas/ca/default.asp?o=2&i=P>

Banco Central do Brasil  
<http://www.bcb.gov.br>

Fundação Sistema estadual de Análise de Dados – SEADE  
<http://www.seade.gov.br>

Fundação João Pinheiro  
<http://www.fip.gov.br>

Fundação João Nabuco  
<http://www.fundaj.gov.br>

Departamento Intersindical e Estatística e Estudos Socioeconômicos – DIEESE  
<http://www.dieese.gov.br>

Organização das Nações Unidas – ONU  
<http://www.un.org>

Fundo Monetário Internacional – FMI  
<http://www.imf.org>

Banco Mundial  
<http://woldbank.org>

Banco Interamericano de Desenvolvimento  
<http://www.iadb.org>

Instituto Paranaenses de Desenvolvimento Econômico e Social  
<http://www.ipardes.gov.br/>  
<http://www.ipardes.pr.gov.br/imp/index.php>

Instituto de Economia Agrícola  
[www.iea.sp.gov.br](http://www.iea.sp.gov.br)

Alice Web  
<http://aliceweb.desenvolvimento.gov.br/>

Ministério do Desenvolvimento  
[www.mdic.gov.br](http://www.mdic.gov.br)  
<http://www.desenvolvimento.gov.br>

FAO  
<https://www.fao.org.br/>



# INFORMAÇÕES GERAIS

## SETOR PEDAGÓGICO NEAD\UNICENTRO

secretariasetorpedagogiconead@gmail.com

## COORDENAÇÃO GERAL NEAD\UNICENTRO

nead.unicentro@gmail.com

## CRESOL INSTITUTO

contato@cresolstituto.org.br

## COORDENAÇÃO CURSO

especializacaoprosol@gmail.com

