

INSTRUÇÕES AOS ORIENTADORES

1. Todos os orientadores estarão automaticamente cadastrados como Debatedores.
2. O link da Sessão será criado e disponibilizado pela Coordenação do Evento, 60 minutos antes do início da Sessão no site do evento <https://evento.unicentro.br/site/eaic/2020/1>, na aba “Ensalamento”.
3. A participação do orientador é obrigatória na Sessão de seus orientandos.
4. Entrar na Sessão com 30 minutos de antecedência ao início das apresentações.
5. Identificar-se no chat, escrevendo seu nome completo e a função “orientador”.
6. Acessar o ensalamento no site <https://evento.unicentro.br/site/eaic/2020/1>.
7. O trabalho deverá ser apresentado pelo autor, ou na falta deste, pelo coautor ou pelo orientador.
8. Não existindo responsável pela apresentação do vídeo, o vídeo mesmo tendo sido enviado, não deverá ser apresentado, sendo registrado como Ausente na Ata.
9. Verificar rapidamente a viabilidade da apresentação (conexão, som, imagem), sendo a opção ao vivo a prioritária.
10. Verificando-se que não é possível a apresentação ao vivo, opta-se pela exibição do vídeo previamente enviado ao Monitor da Sessão.
11. Diante da situação atípica, foram criados diversos dispositivos para que as apresentações possam ser realizadas, cumprindo o que determinam as regras dos programas de Iniciação Científica. Entretanto, mesmo havendo várias possibilidades para que o participante atinja seu objetivo, possíveis barreiras tecnológicas poderão não permitir que seja possível considerar a apresentação válida.
12. Persistindo problemas técnicos, o Coordenador da Sessão, considerando os elementos apresentados: presença do autor, coautor ou orientador na reunião, dificuldades em apresentar ao vivo ou por vídeo; irá definir a validade da apresentação, fazendo anotações na Ata.
13. Permanecer com microfones e câmeras desligados, ligar apenas no momento da apresentação.
14. As comunicações terão duração de 10 minutos seguidos de 5 minutos para debate (em todas as apresentações deverão ser feitas perguntas). Controlar o tempo das apresentações;
15. As perguntas deverão ser realizadas via Chat ou solicitar fala, para realizar ao vivo;
16. Não alterar a ordem de apresentação dos trabalhos pois os trabalhos estarão sendo avaliados pelos Membros do Comitê Externo do CNPq que estarão entrando nas sessões, conforme a programação que lhes foi entregue;
17. Fazer perguntas aos apresentadores e procurar debater o assunto.
18. Não ausentar-se da Sessão antes do encerramento.
19. Em caso de não comparecimento ao EAIC, em até cinco dias úteis, após o término do evento, protocolizar justificativa com comprovação documental do motivo de sua ausência, que será analisada pelo Comitê Assessor de Iniciação Científica;

Gratos! Coordenação do XXIX EAIC.